



Szerencsi SZC Tiszaújvárosi
Brassai Sámuel Technikum és Szakképző Iskola

MUNKATERV

2022/2023

Hatálybalépés időpontja: 2022. szeptember 1.

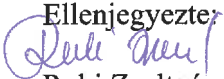
Jóváhagyta:


Bukta Márta
főigazgató



2022.10.01.

Ellenjegyezte:


Rubi Zsoltné
kancellár

1. Bevezető

A munkaterv szerkezetét tekintve három alapelvnek kíván megfelelni:

- a jogszabályokban előírt tartalmak megjelenjenek,
- az intézménnyel szembeni elvárásokkal összhangban legyen,
- a feladatellátásunk sajátosságának figyelembe vételével biztosítsa az intézményi szakmai önállóságot

2. Az intézmény működését érintő jogszabályok

A 2022. szeptember 1-jén hatályos:

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 22/2022. (VII. 29.) BM rendelet a 2022/2023. tanév rendjéről
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- 40/2002. (V. 24.) OM rendelet az érettségi vizsga részletes követelményeiről
- központi szabályozó dokumentumok: Képzési és Kimeneti Követelmények (KKK), Programtervek (PTT)
- helyi alapidokumentumok: Szakmai Program, SzMSz, Házirend, IMIR, MICS munkaterv, egyéb belső szabályzatok

3. Személyi feltételek

Dolgozói létszám: 99 fő

- oktatói létszám 72 fő (2 fő óraadó, 2 fő részmunkaidő)
 - közismereti tantárgyat oktató: 33 fő
 - szakmai tantárgyat oktató: 38 fő
 - oktatói feladatokat ellátó könyvtáros oktató 1 fő
- gyógypedagógus: 1 fő
- gyógypedagógiai asszisztens: 1 fő
- iskolapszichológus: 1 fő (részmunkaidős)
- iskolatitkár: 2 fő
- gazdasági és ügyviteli dolgozók: 6 fő
- rendszergazda: 2 fő
- műszaki vezető, műszaki dolgozók és takarítók: 14 fő

4. Az intézmény oktatásszerkezeti felépítése

A kifutó 2018-as kerettanterv szerint indult szakgimnáziumi képzésben három 12.-es és két 13.-os osztály található.

Az új technikai és szakképző iskolai képzési formában az alábbi osztályok működnek:

Technikai osztályok:

Szakmai oktatás ágazata	Szakma
Elektronika és elektrotechnika ágazat	elektronikai technikus
Informatika és távközlés ágazat	informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus
Gépészet ágazat	gépgyártás-technológiai technikus
Specializált gép- és járműgyártás ágazat	mechatronikai technikus
Gazdálkodás és menedzsment ágazat	pénzügyi-számviteli ügyintéző
	vállalkozási ügyviteli ügyintéző

Szakképző iskolai osztályok:

Szakmai oktatás ágazata	Szakma
Elektronika és elektrotechnika ágazat	villanyszerelő
Épületgépészet ágazat	központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő
Gépészet ágazat	gépi és CNC forgácsoló
	hegesztő
Szociális ágazat	szociális ápoló és gondozó

Felnőttek oktatása (felmenőben):

Szakmai oktatás ágazata	Szakma
2/14 5-ös szintű technikum	
elektronika és elektrotechnika ágazat	elektronikai technikus
informatika és távközlés ágazat	informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus
Ksz/12 4-es szintű szakképző iskola közismeret nélküli	
épületgépészet ágazat	központifűtés- és gázhálózat rendszerszerelő
gépészet ágazat	hegesztő
elektronika és elektrotechnika ágazat	villanyszerelő
Kk/13 kétéves érettségire felkészítő	

A létszám alakulásának függvényében a felnőttek oktatása keretében újabb osztályokat indítunk. A képzési idő a beszámíthatóság figyelembevételével kerül kialakításra. Képzési kínálatunkat az igények és a megvalósíthatóság feltételeinek megfelelően alakítjuk a Szakképzési Centrum engedélyével.

5. Osztályok, osztályfőnökök - 2022/2023

	osztály jele	ágazat	szakma	osztályfőnök
1.	9. EP	elektronika és elektrotechnika		Wágner Judit
		gazdálkodás és menedzsment		Andrea
2.	9. I	informatika és távközlés		Herczegné Szabó Anita
3.	9. Ü	gazdálkodás és menedzsment		Szentpéteri Mónika
4.	9. G	gépészet		Zelei Attila Péter
5.	10. E	elektronika és elektrotechnika		Szlávik Tibor
6.	10. GM	gépészet		Baloghné Szerencsi Éva
		specializált gép- és járműgyártás		
7.	10. I	informatika és távközlés		Kiss Éva
8.	10. PI	gazdálkodás és menedzsment		Hudiné Üveges Judit
		informatika és távközlés		
9.	10. PÜ	gazdálkodás és menedzsment		Molnárné Garadnai Nóra
10.	11. GM	specializált gép- és járműgyártás	mechatronikai technikus	Bazsoné Marossy Rita
		gépészet	gépgyártás-technológiai technikus	
11.	11. IE	informatika és távközlés	informatikai rendszer- és alkalmazás- üzemeltető technikus	Kórodi Dávid
		elektronika és elektrotechnika	elektronikai technikus	
12.	11. P	gazdálkodás és menedzsment	pénzügyi-számviteli ügyintéző	Fenyves Gabriella
13.	11. Ü	gazdálkodás és menedzsment	vállalkozási ügyviteli ügyintéző	Kántor Bence

14.	12. EK	villamosipar és elektronika	elektronikai technikus	Veres Attila
		közgazdaság	pénzügyi – számviteli ügyintéző	
15.	12. MG	informatika	műszaki informatikus	Török István
		gépészet	gépgyártástechnológiai technikus	
16.	12. T	ügyvitel	irodai titkár	Hágen Zsolt Attila
17.	2/14. EG	elektronika és elektrotechnika	elektronikai technikus	Jakab Kinga
		gépészet	gépgyártás-technológiai technikus	
18.	5/13. M	informatika	műszaki informatikus	Koncsik Viktor
19.	5/13. TK	ügyvitel	irodai titkár	Magineczné
		közgazdaság	pénzügyi – számviteli ügyintéző	LukácsEnikő
20.	1/9. H	gépészet		Rémiás Róbert
21.	1/9. VH	elektronika és elektrotechnika		Bozsik Imre
		gépészet		
22.	1/9. K	épületgépészet		Nagyné Kovács Anett
23.	1/9. Sz	szociális		Veszprémi Balázs Ottóné
24.	2/10. H	gépészet	hegesztő	Szabó Csaba
25.	2/10. FH	gépészet	hegesztő	Chmara Viktória
26.	2/10. K	épületgépészet	központifűtés- és gázhálózat rendszerrelő	Orosz István
27.	2/10. V	elektronika és elektrotechnika	villanyszerelő	Nagy Róbert
28.	2/10. Sz	szociális	szociális ápoló ésgondozó	Galkó Ilona Erzsébet
29.	3/11. FH	gépészet	gépi és CNC forgácsoló	Ducsai Zoltán
			hegesztő	
30.	3/11. H	gépészet	hegesztő	Varga Viktória

31.	3/11. K	épületgépészet	központifűtés- ésgázhálózat rendszereszerelő	Petruska Zoltán
32.	3/11. V	elektronika és elektrotechnika	villanyszerelő	Tóth Sándor Róbert
33.	3/11. Sz	szociális	szociális ápoló és gondozó	Czaga Tímea
34.	2/14. Fe	elektronika és elektrotechnika	elektronikai technikus	Sipos Gábor
35.	2/14. Fi	informatika és távközlés	informatikai rendszer-és alkalmazás- üzemeltető technikus	Bozsik Imre
36.	Kk/Szé/13/2	kétéves érettségire felkészítő		Jakab Dénes
37.	Ksz/12. Fh	gépészet	hegesztő	Nagy Endre
38.	Ksz./12. Fk	épületgépészet	központifűtés- és gázhálózatrendszer - szerelő	Nagy Endre
39.	Ksz/12. Fv1	elektronika és elektrotechnika	villanyszerelő	Molnár Zsuzsa
40.	Ksz/12. Fv2	elektronika és elektrotechnika	villanyszerelő	Páricsi Tamás

A tanulói létszám jelenleg 790 fő, amely a felnőttek oktatása keretében induló új osztályok létszámával még bővülni fog.

6. Munkaközösségek

	munkaközösség megnevezés	munkaközösség - vezető	létszám
1.	osztályfőnöki	Herczegné Szabó Anita	6 fő
2.	magyar – történelem	Wágner Judit	10 fő
3.	természettudományos	Zsóriné Mezei Anita	7 fő
4.	idegen nyelvi	Ladányi – Tarnóczy Enikő	9 fő
5.	testnevelés	Petruska Zoltán	7 fő
6.	elektronika	Kóródi Dávid	8 fő
7.	villamos	Szlávik Tibor	6 fő
8.	gépész elmélet	Zelei Attila Péter	6 fő
9.	gépész gyakorlat	Török István	8 fő
10.	ügyvitel – közgazdaság - informatika	Szentpéteri Mónika	8 fő

7. A 2022/2023-as tanév rendje

A tanítási napok száma: 179

Tanítás nélküli munkanapok száma: 8

Tanítási idő felosztása, szünetek	
első tanítási nap	2022. szeptember 1. (csütörtök)
első félév vége	2023. január 20. (péntek)
utolsó tanítási nap végzős évfolyamon	2023. május 4. (csütörtök)
utolsó tanítási nap	2023. június 16. (péntek)
téli szünet	
– a szünet előtti utolsó tanítási nap	2022. december 21. (szerda)
– a szünet utáni első tanítási nap	2023. január 9. (hétfő)
tavaszi szünet	
– a szünet előtti utolsó tanítási nap	2023. április 5. (szerda)
– a szünet utáni első tanítási nap	2023. április 12. (szerda)
Tanítás nélküli munkanapok	
pályaorientációs nap (1)	2022. október 15. (szombat) az október 31. (hétfő) bedolgozása
DÖK nap – Brassai nap (2)	március 31.
írásbeli érettségi vizsgák (3-6)	2023. május 8-11.
ágazati írásbeli érettségi vizsgák (7)	2023. május 17.
szakmai vizsgák (8)	2023. május 26.
Fogadóórák	
1. fogadóóra	2022. október 10.
2. fogadóóra	2022. december 5.
3. fogadóóra	2023. február 13.
4. fogadóóra	2023. április 3.

Legfontosabb vizsgák, mérések	
szakmai javítóvizsgák	2022. október 4-13.
középszintű érettségi vizsgák – írásbeli	2023. május 8-26.
középszintű érettségi vizsgák – szóbeli	2023. június 19-30.
ágazati alapvizsgák	2023. május 15 – június 15.
2022. őszi országos kompetenciamérés (GINOP-6.2.4-VEKOP-16-2017-00001)	2022. szeptember 19-23.
országos kompetenciamérés (kimeneti, 10. évf.)	2023. március 6 – június 9.
fizikai állapot és edzettség mérése (Netfit)	a tanév során bármikor
Netfit eredmények feltöltése a NETFIT rendszerbe	2023. május 12.
Jeles napok	
október 6.	aradi vértanúk emléknapja
október 23. (21-én tartva)	'56-os forradalom évfordulója
január 22.	magyar kultúra napja
február 25.	kommunista diktatúra áldozatai emléknap
március 15. (14-én tartva)	az 1848-as forradalom évfordulója
április 16.	holocaust áldozatainak emléknapja
június 4.	nemzeti összetartozás napja

8. A 2022/2023-as tanév legfontosabb oktatási céljai

8.1. Az előző tanévekben megkezdett szakmai és nevelési programjaink folytatása

Szakmai Programunkban kiemelt cél, hogy a tanulók számára az adottságaiknak, képességeiknek megfelelő differenciált fejlesztést biztosítsunk.

Ennek megvalósítását szolgálja:

- egyéni és kiscsoportos fejlesztő foglalkozások szervezése a szakértői véleményben megfogalmazottak szerint, együttműködve a szakszolgálat szakembereivel,
- beilleszkedési, magatartási problémák kezelése,
- az anyagi források bővítése érdekében a pályázati kiírások figyelése és pályázatok készítése,
- a szakmai munkaközösségek hatékony együttműködése a helyi általános iskola munkaközösségeivel,
- összehangolt szakmai munka az iskolai munkaközösségek között a nevelési-oktatási

feladatok megvalósítására, módszertani továbbképzések megszervezésére.

8.2. A tanév kiemelt célkitűzései

- a duális képzőhelyekkel a kapcsolattartás formáinak és rendjének kialakítása,
- a képzési szerkezet újragondolása, racionalizálása,
- kulcskompetenciák fejlesztése, az iskolai teljesítmény növelése,
- az iskolai lemorzsolódás csökkentése,
- a tanulók támogatása a portfóliójuk elkészítésében,
- külső- és belső kapcsolattartás, információáramlás támogatása, folyamatos megújulása (marketingtevékenység),
- az általános iskolások pályaválasztásának támogatása.

9. Az oktatói munka belső ellenőrzése

A minőségirányítási rendszer teljes körű kialakítása 2022. augusztus 31-ig elkészült, az oktatói testület elfogadta, a Centrum főigazgatója pedig jóváhagyta.

A megalakult minőségirányítási csoport létrehozta a Minőségirányítási csoport munkatervét a 2022/2023-as tanévre, amely a jelen Munkaterv mellékletét képezi, és tartalmazza az ütemtervet, amely alapján a tanévben az oktatói munka ellenőrzése és értékelése történik.

Az oktatói munka ellenőrzésére jogosultak:

- az igazgató,
- az igazgatóhelyettesek,
- a minőségirányítási csoport (MICS) tagjai,
- a munkaközösségvezetők /a munkaközösségi tagoknál/,
- az oktatói testület tagjai külön megbízás szerint.

Az oktatói-szakmai ellenőrzés részletes szempontjait *A Szerencsi Szakképzési Centrum Tiszaújvárosi Brassai Sámuel Technikum és Szakképző Iskola minőségirányítási rendszere* című dokumentum tartalmazza.

Határidő: MICS munkaterve alapján

10. Az intézményi ellenőrzéshez kapcsolódó adminisztratív feladatok ütemezése

Az intézményi önértékelés feladatának támogatását, az intézményi indikátorok összegyűjtését is célozza az adminisztratív feladatok ütemezése.

hónap	ellenőrzés célja	ellenőrzött terület	alkalmazott módszer	ellenőrzést végzők
szeptember	intézményi alapdokumentumok felülvizsgálata,	alapdokumentumok	a szöveg aktualizálása, dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek
	munkaköri leírások aktualizálása	oktatói és alkalmazotti kör munkaköri leírása	a szöveg aktualizálása, dokumentumvizsgálat	igazgató
	tűz- és balesetvédelmi szabályzatok aktualizálása	tűz- és balesetvédelmi szabályozók	a szöveg aktualizálása, dokumentumvizsgálat	igazgató, tűz-és munka-védelmi szakember
október	évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése	törzslapok, bizonyítványok, KRÉTA	dokumentumvizsgálat, KRÉTA adatok vizsgálata	igazgató, igazgató-helyettesek, adminisztrátor
	statisztika előkészítése	OSAP adatállományok	statisztika	igazgató, igazgató-helyettesek
	középfokú beiskolázási feladatok előkészítése	beiskolázás meghirdetéséhez szükséges dokumentumok	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek
	óralátogatások	tanórák	óralátogatások	az oktatói munka ellenőrzésére jogosultak
november	óralátogatások	tanórák	óralátogatások	az oktatói munka ellenőrzésére jogosultak

december	tanulmányi eredmények alakulása	elektronikus osztálynapló	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek
	óralátogatások	tanórák	óralátogatások	az oktatói munka ellenőrzésére jogosultak
január	félévi adminisztrációs teendők elvégzése	elektronikus osztálynapló, beszámolók, statisztika	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek
	óralátogatások	tanórák	óralátogatások	az oktatói munka ellenőrzésére jogosultak
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók jelentkezési dokumentumainak kezelése	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek
	érettségi vizsgára jelentkezés, továbbtanulás támogatása	jelentkezési lapok kezelése	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek
	szakmai vizsgára való jelentkezés előkészítése	a jelentkezéshez szükséges dokumentumok előkészítése	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek
március	óralátogatások eredményeinek összegzése	óra- vagy foglalkozáslátogatás megfigyelési naplója	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek MICS tagjai
április	érettségi és szakmai vizsgák előkészítése	érettségi és szakmai vizsgák dokumentumai	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek

május	érettségi és szakmai vizsgák írásbeli vizsgáinak előkészítése	érettségi és szakmai vizsgák dokumentumai	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek
június	érettségi szóbeli vizsgák előkészítése, lebonyolítása	érettségi vizsgák dokumentumai	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek
	tanév végi adminisztráció, értékelés	KRÉTA, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek adminisztrátor
a tanév folyamán folyamatosan	minden hónap 10 – éig a mulasztások összesítése osztályonként	a KRÉTA alapján az igazolatlan mulasztások - ösztöndíj jogosultság	dokumentumvizsgálat	igazgató, igazgató-helyettesek adminisztrátor
	a szakmai program szerinti nevelési – oktatási tevékenység	a tanórákon, foglalkozásokon túli szakmai tevékenység	megfigyelés	igazgató, igazgató-helyettesek
	az intézmény működését szabályozó alapidokumentumok nyilvánosságának biztosítása	nyilvánosság színterei (honlap, könyvtár, titkárság)	nyilvánosság tétel, tájékoztatás	igazgató, igazgató-helyettesek rendszergazda
	szabadságok mértékének és igénybevételének, helyettesítések nyilvántartása	szabadságok rögzítése, jogosultságról szóló nyilatkozatok, helyettesítés elrendelésének dokumentumai	szabadságolási, helyettesítési dokumentumok	igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaügyi előadó

11. Oktatói továbbképzés, beiskolázás

Az oktatók továbbképzéséről a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről és a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról az irányadóak.

Az oktatóknak négyévenként legalább 60 óra továbbképzésen kell részt venniük.

Az igazgatókat a kancellár 2022. december 15-ig tájékoztatja a következő évben rendelkezésre álló keretösszegről, amelyből az iskolai oktatók továbbképzése finanszírozásra kerül.

A jelentkezés menete:

- Az oktatók az OTR-ből választhatják ki a szakterületüknek és érdeklődési körüknek megfelelő továbbképzést.
- Az igazgató ezek alapján jelentkezési tervet készít, amelyet továbbít a Centrum felé.
- Az iskolai jelentkezési tervek készítése folyamatos a keretösszeg felhasználásáig.
- A továbbképzésre az oktatók az igazgató jóváhagyása, valamint a kancellári engedélyezést követően jelentkezhetnek.

A 2023-ra vonatkozó beiskolázási terv elkészítésének és beküldésének határideje: 2023. február 15.

12. Pályaorientáció - pályaválasztást, beiskolázást segítő tevékenység

Iskolánk és iskolai oktatásunk meghatározója a beiskolázás minősége.

Mivel az elmúlt évek pályaorientációs tevékenységének köszönhetően az iskolánk tanuló létszáma megduplázódott, ezért úgy érezzük, lehetőségünk van arra, a szokásos beiskolázási tevékenységeink mellett motivációs beszélgetésen (2023. február 27. – március 14.) tájékozódjunk arról, hogy a szakképzésben részt venni szándékozó személy képességei, készségei alapján sikeresen fel tud készülni a választott szakma szakmai vizsgájára és a választott tevékenység, foglalkozás ellátására.

Tervezett feladatok, programok 2022. októbertől folyamatosan:

- nyílt napok:
 - az általános iskolák, az érdeklődők igényeinek megfelelően,
 - előzetes bejelentkezés után folyamatosan,

- az igazgató és az igazgatóhelyettesek tájékoztatója után az iskolában választható ágazatok, szakmák bemutatása a gyakorlatban, tanműhelyekben,
- nyílt technika órák az általános iskolák számára előzetes egyeztetés után,
- nyílt szülői értekezlet: 2023. november 15. 16 óra
 - az általános iskolás diákok és szüleik számára szervezett tájékoztatás,
 - a szakképzés átalakulásának, új lehetőségeinek bemutatása, az ösztöndíjrendszer ismertetése,
 - bemutató szóróanyag,
 - Brassai expo: a duális partnerek bemutatkozása (nyílt szülői értekezlet alkalmával, valamint június elején, az ágazati vizsgák után)
- vezetői szinten felkeressük az általános iskolákat, hogy az iskolaválasztás előtt álló tanulók jobban megismerhessék az iskolánkban tanulható szakmákat,
- részt veszünk az általános iskolák által szervezett beiskolázási szülői értekezleteken,
- a honlapunkon folyamatosan ismertetjük szakképzési kínálatunkat,
- a pályaválasztásban érintettek tájékoztatása a digitális térben is,
- a helyi sajtóban reklámozzuk a képzéseinket,
- erősítjük a felnőttek oktatását.

13. A felvételi eljárás

Határidők	Feladatok
2022. 09. 09.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
2022. 09. 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
2022. 10. 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
2022. 10. 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
2022. 10. 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárásrendjéről.
2022. 10. 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülők és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
2022. 11. 16.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a nyolcadik évfolyamosok számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
2022. 12. 02.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézménybe.
2022. 12. 09.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők alapján a feladatlapigényüket.
2023. 01. 21.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
2023. 01. 21., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra az érintett intézményekben.
2023. 01. 31., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.

2023. 02. 10.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
2023. 02. 22.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.
2023. február 27.- március 14.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében. <i>Intézményi motivációs beszélgetés.</i>
2023. 03. 17.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
2023. március 21- 22.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.
2023. 03. 28.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
2023. 04. 13.	A középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal általmeghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
2023. 04. 21.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanulói adatlapokegyeztetése alapján, és elküldi azt a középfokú iskoláknak (egyeztetett felvételi jegyzék).
2023. 04. 28.	A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.
2023. 05. 08-19.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
2023. 05.08. – 08.31.	A középfokú iskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
2023. 05. 19.	A 2023. május 19-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskolaigazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
2023. 06. 01.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
2023. június 21– 23.	Beiratkozás a középfokú iskolákba.

14. Felkészítés tanulmányi versenyekre

Az iskola a 2022/2023. tanévben a következő tanulmányi versenyekre készít fel a tanulókat:

Elektronikai munkaközösség:

- A Szakma Kiváló Tanulója Verseny (SZKTV)
- Országos Szakmai Tanulmányi Verseny (OSZTV) 2023. január

Gépész elmélet munkaközösség:

- A Szakma Kiváló Tanulója Verseny (SZKTV)
- Országos Szakmai Tanulmányi Verseny (OSZTV)
- SZAKMA SZTÁR FESZTIVÁL 2023. január-április

Magyar-történelem munkaközösség

- Szakmai Középiskolásokért Közhasznú Kulturális Egyesület (SZAKE) versenyek 2022. október – 2023. március
- Irinyi János élete és kora országos műveltségi verseny 2023. május
- Városi versmondó verseny 2023. április

Testnevelés munkaközösség:

- Diákolimpia eseménysorozat
- Sportversenyek: asztalitenisz, atlétika, kosárlabda, úszás, mezei futóverseny, súlyemelés 2022. október – 2023. május
- Fair-play kupa 2022. október – 2023. május

Ügyvitel, informatika, közgazdaságtan, könyvtár munkaközösség:

- Teőreök Aladár Országos Gépíró és Gyorsíró Tanulói Verseny 2023. március – május

Természettudományos munkaközösség:

- Országos Erdészeti Egyesület által hirdetett – Fedezd fel az örökséged, 5 fordulós online verseny 2022. október – 2023. március

Szociális gondozó és ápoló versenyek:

- Semmelweis Egyetem által hirdetett 5 fordulós verseny 2023. január – március
- Őszi napsugár otthon 2 fordulós versenye 2023. április
- Máltai Szolgálat Elsősegélynyújtás 2023. február
- Csecsemőápolási verseny 2023. február – március

15. Eseménynaptár a 2022/2023-as tanévre

nap	óra	esemény	felelős
AUGUSZTUS			
22.	9.00	• alakuló oktatói testületi értekezlet	• igazgató
23.	8.00	• javítóvizsgák	• igazgató
		• munkaközösségi értekezletek	• igazgatóhelyettesek
29.	9.00	• oktatói testületi értekezlet	• igazgató
		• tűz- és balesetvédelmi oktatás	• tűz- és munkavédelmi szakember
		• oktatók tájékoztatása az intézményi és oktatói önértékelés feladatairól	• igazgató
30.		• tanév végi adminisztráció feladatok: záradékok rögzítése a Kréta felületén, bizonyítványokban, törzslapokon	• osztályfőnökök, • iskolatitkár, • Kréta – felelős, • tanügyigazgatási és szakmai igazgatóhelyettesek
31.		• tanévváltás a Kréta felületén	• igazgató • Kréta - felelős
SZEPTEMBER			
1.	8.00 9.00	• első tanítási nap	• igazgató • oktatók
		• tanévnyitó ünnepély	
		• szakkörök, egyéni fejlesztési csoportok indítása	
2.		• tanulói adatok ellenőrzése	• osztályfőnökök
5.		• bizonyítványok leadása a titkárságon	• osztályfőnökök
		• tantárgyfelosztás feltöltése a Krétába fenntartói elfogadásra	• igazgató
5-16. 15-ig		• szülői értekezletek	• osztályfőnökök
15-ig		• alapdokumentumok elfogadása	• igazgató
		• órarend feltöltése a Krétába	• tanügyigazgatási, nevelési és oktatási igazgatóhelyettes • Kréta - felelős
16.		• munkaközösségi munkatervek leadása	• munkaközösség - vezetők
20.		• tanmenetek leadása ellenőrzésre	• oktatók • munkaközösség-vezetők • tanügyigazgatási és szakmai igazgatóhelyettesek

19-23.		<ul style="list-style-type: none"> • őszi országos kompetenciamérés (GINOP – 6.2.4-VEKOP-16-2017-00001) 	<ul style="list-style-type: none"> • tanügyigazgatási igazgatóhelyettesek • rendszergazdák
30.		<ul style="list-style-type: none"> • tanmenetek jóváhagyása, feltöltése a Krétába 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató • oktatók
30-ig		<ul style="list-style-type: none"> • szakmai vizsgákkal, tanulói portfóliókkal kapcsolatos változások ismertetése a munkaközösségekkel 	<ul style="list-style-type: none"> • szakmai igazgatóhelyettes
		<ul style="list-style-type: none"> • SzMSz aktualizálása 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató
		<ul style="list-style-type: none"> • munkaköri leírások aktualizálása 	
30.		<ul style="list-style-type: none"> • Magyar Diáksport Napja 	<ul style="list-style-type: none"> • testnevelés munkaközösség
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> • tanulók szociális állapotának felmérése 	<ul style="list-style-type: none"> • gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásával megbízott oktató
		<ul style="list-style-type: none"> • az oktatói értékelést alátámasztó dokumentumok gyűjtése 	<ul style="list-style-type: none"> • oktatók • MICS tagok • adminisztrátorok
OKTÓBER			
1.		<ul style="list-style-type: none"> • statisztikai adatszolgáltatás 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató • Kréta - felelős
4-13.		<ul style="list-style-type: none"> • szakmai javítóvizsgák 	<ul style="list-style-type: none"> • szakmai oktatásért felelős és duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek
6.		<ul style="list-style-type: none"> • aradi vértanúk emléknapja 	<ul style="list-style-type: none"> • osztályfőnökök
10.	14.30	<ul style="list-style-type: none"> • 1. fogadóóra 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgatóhelyettesek
		<ul style="list-style-type: none"> • az igazolatlan mulasztások összesítése osztályonként 	<ul style="list-style-type: none"> • nevelési és oktatási igazgatóhelyettes
15.		<ul style="list-style-type: none"> • pályaaorientációs nap (1. tanítás nélküli munkanap) 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató, • szakmai oktatásért felelős és duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek • oktatók
20.		<ul style="list-style-type: none"> • tanulmányi területek meghatározása 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató
		<ul style="list-style-type: none"> • felvételi tájékoztató közzététele 	<ul style="list-style-type: none"> • tanügyigazgatási és szakmai oktatásért igazgatóhelyettesek
21.		<ul style="list-style-type: none"> • október 23., az '56-os forradalom évfordulója 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgatóhelyettesek • Czaga Tímea • Fenyves Gabriella
27.		<ul style="list-style-type: none"> • Halloween – vetélkedő és angol tea- és teasüti kóstoló 	<ul style="list-style-type: none"> • idegen nyelvi munkaközösség

28.		<ul style="list-style-type: none"> • kopaszavató 	<ul style="list-style-type: none"> • DÖK - vezető
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> • a tiszaujvárosi szociális intézmények látogatása 	<ul style="list-style-type: none"> • a szociális ágazatban oktatók
		<ul style="list-style-type: none"> • nyílt napok • pályaválasztási szülői értekezletek az általános iskolások számára 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató, • szakmai oktatásért felelős és duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek • oktatók
		<ul style="list-style-type: none"> • „szalagúzó” intézményi dolgozói rendezvény szervezése 	<ul style="list-style-type: none"> • Kiss Éva
		<ul style="list-style-type: none"> • az intézményi önértékelés folyamatához az indikátorok gyűjtése • az oktatói értékelést alátámasztó dokumentumok gyűjtése, dokumentumelemzések: munkakör értékelése • óralátogatások 	<ul style="list-style-type: none"> • MICS • oktatók • adminisztrátorok
NOVEMBER			
10.		<ul style="list-style-type: none"> • a mulasztások összesítése • osztályonként 	<ul style="list-style-type: none"> • nevelési és oktatási igazgatóhelyettes
11.		<ul style="list-style-type: none"> • prózaolvasó verseny a magyar nyelv napja alkalmából (november 13.) 	<ul style="list-style-type: none"> • magyar – történelem munkaközösség
15.	16.00	<ul style="list-style-type: none"> • nyílt szülői értekezlet és Brassai expo a lehetséges duális partnerekkel 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató • igazgatóhelyettesek
16-17.		<ul style="list-style-type: none"> • angol szépkiejtési és olvasási verseny (9 – 11. évfolyam) 	<ul style="list-style-type: none"> • idegen nyelvi munkaközösség
21.		<ul style="list-style-type: none"> • nevelési értekezlet 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató
25.	17.00	<ul style="list-style-type: none"> • szalagavató 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgatóhelyettesek, of. mkv
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> • a mentőállomás és a tiszaujvárosi rendelőintézet látogatása 	<ul style="list-style-type: none"> • a szociális ágazatban oktatók
		<ul style="list-style-type: none"> • nyílt napok • nyílt technika órák az általános iskolások számára • pályaválasztási szülői értekezletek az általános iskolások számára 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató, • szakmai oktatásért felelős és duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek • oktatók
		<ul style="list-style-type: none"> • óralátogatások 	<ul style="list-style-type: none"> • az oktatói munka ellenőrzésére jogosultak
DECEMBER			
2.		<ul style="list-style-type: none"> • adventi gyertyagyújtás 	<ul style="list-style-type: none"> • Csapó Noémi • of. mkv.

5.	14.30	<ul style="list-style-type: none"> • 2. fogadóóra 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgatóhelyettesek
9.		<ul style="list-style-type: none"> • adventi gyertyagyújtás 	<ul style="list-style-type: none"> • Csapó Noémi • of. mkv.
		<ul style="list-style-type: none"> • az igazolatlan mulasztások összesítése osztályonként 	<ul style="list-style-type: none"> • nevelési és oktatási igazgatóhelyettes
16.		<ul style="list-style-type: none"> • adventi gyertyagyújtás 	<ul style="list-style-type: none"> • Csapó Noémi • of. mkv.
21.		<ul style="list-style-type: none"> • adventi gyertyagyújtás • téli szünet előtti utolsó tanítási nap 	<ul style="list-style-type: none"> • Csapó Noémi • of. mkv.
22.		<ul style="list-style-type: none"> • téli szünet 	
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> • nyílt napok • nyílt technika órák az általános iskolások számára 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató, • szakmai oktatásért felelős és duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek • oktatók
		<ul style="list-style-type: none"> • az oktatói értékelést alátámasztó dokumentumok gyűjtése, dokumentumelemzések • óralátogatások 	<ul style="list-style-type: none"> • MICS • oktatók • adminisztrátorok • az oktatói munka ellenőrzésére jogosult személyek
		<ul style="list-style-type: none"> • karácsonyi angyalka üzenet küldése 	<ul style="list-style-type: none"> • Fenyves Gabriella
JANUÁR			
9.		<ul style="list-style-type: none"> • téli szünet utáni első tanítási nap 	
		<ul style="list-style-type: none"> • az igazolatlan mulasztások összesítése osztályonként 	<ul style="list-style-type: none"> • nevelési és oktatási igazgatóhelyettes
		<ul style="list-style-type: none"> • NETFIT mérés kezdete 	<ul style="list-style-type: none"> • testnevelés munkaközösség
		<ul style="list-style-type: none"> • Matech online matek csapatverseny 	<ul style="list-style-type: none"> • Jakab Kinga
20.		<ul style="list-style-type: none"> • első félév vége, osztályozó konferencia 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató • igazgatóhelyettesek
22.		<ul style="list-style-type: none"> • a magyar kultúra napja 	<ul style="list-style-type: none"> • osztályfőnökök
01.23 – 02.03.		<ul style="list-style-type: none"> • szülői értekezlet 	<ul style="list-style-type: none"> • osztályfőnökök
27.		<ul style="list-style-type: none"> • félévi értesítők kiadása 	<ul style="list-style-type: none"> • osztályfőnökök
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> • nyílt napok • nyílt technika órák az általános iskolások számára 	<ul style="list-style-type: none"> • igazgató, • szakmai oktatásért felelős és duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek • oktatók
		<ul style="list-style-type: none"> • óralátogatások 	<ul style="list-style-type: none"> • az oktatói munka ellenőrzésére jogosultak

FEBRUÁR			
1.		• félévi oktatói testületi értekezlet	• igazgató
10.		• az igazolatlan mulasztások összesítése osztályonként	• nevelési és oktatási igazgatóhelyettes
13.	14.30	• 3. fogadóóra	• igazgatóhelyettesek
14.		• Valentin napi szív küldi	• Fenyves Gabriella
15.		• beiskolázási terv elkészítése	• igazgató
		• jelentkezés az érettségi és szakmai vizsgákra	• igazgató • igazgatóhelyettesek • osztályfőnökök
		• jelentkezés a felsőfokú oktatási intézményekbe	• továbbtanulásért felelős oktató
14.		• Valentin - napi szív küldi	• Fenyves Gabriella
22.		• az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak	• igazgató
24.		• február 25. a kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	• osztályfőnökök
02.27-03.14.		• motivációs beszélgetés (később pontosítva a napokat és a pótnapot)	• igazgató • igazgatóhelyettes • oktatók
a hónap folyamán		• helyesírási verseny	• Dányi Krisztina • Chmara Viktória
		• nyílt technika órák az általános iskolások számára	• igazgató, • szakmai oktatásért felelős és duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek
		• alapítványi bál	• alapítványi tagok
		• partneri mérések	• oktatók
MÁRCIUS			
03.06 – 06.09.		• országos kompetenciamérés (kimeneti, 10. évfolyam)	• Zsóriné Mezei Anita • tanügyigazgatási igazgatóhelyettes
6-10.		• PÉNZ7 pénzügyi és vállalkozói témahetet között,	• Papp Veronika
8.		• nőnap	
10.		• az igazolatlan mulasztások összesítése osztályonként	• nevelési és oktatási igazgatóhelyettes
14.		• március 15., az 1848-as forradalom emléknapja	• igazgatóhelyettesek • Ladányi – Tarnóczi Enikő • Lőrincz Zsuzsanna

17.		<ul style="list-style-type: none"> a középfokú iskola nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
20.		<ul style="list-style-type: none"> a Centrum tájékoztatása a szakmai vizsgák ütemezéséről 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért és a duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek
27-31.		<ul style="list-style-type: none"> Digitális Témahet 	<ul style="list-style-type: none"> Koncsik Viktor Szentpéteri Mónika
23.		<ul style="list-style-type: none"> házi angol versmondóverseny 	<ul style="list-style-type: none"> idegen nyelvi munkaközösség
28.		<ul style="list-style-type: none"> a Hivatal elektronikus formában megküldi a középfokú iskoláknak a hozzájuk jelentkezettek listáját 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
31.		<ul style="list-style-type: none"> DÖK nap – Brassai nap (2. tanítás nélküli munkanap) 	<ul style="list-style-type: none"> tanügyiigazgatási igazgatóhelyettes
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> nyílt technika órák az általános iskolások számára 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató, szakmai oktatásért és a duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek
		<ul style="list-style-type: none"> bűnmegelőzési prevenciós nap 	<ul style="list-style-type: none"> Veszprémi Balázs Ottóné
		<ul style="list-style-type: none"> partneri mérések 	<ul style="list-style-type: none"> MICS tagok
		<ul style="list-style-type: none"> iskolánk 50. éves évfordulója 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató igazgatóhelyettesek
ÁPRILIS			
3.	14.30	<ul style="list-style-type: none"> 4. fogadóóra 	<ul style="list-style-type: none"> igazgatóhelyettesek
5.		<ul style="list-style-type: none"> DÖK – nap – sportnap 	<ul style="list-style-type: none"> Veres Attila
		<ul style="list-style-type: none"> a Centrum tájékoztatása az érettségi vizsgaidőszakról 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
6.		<ul style="list-style-type: none"> tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 	
		<ul style="list-style-type: none"> húsvéti szokások az angolszász országokban tavaszi szünet 	<ul style="list-style-type: none"> idegen nyelvi munkaközösség
10.		<ul style="list-style-type: none"> az igazolatlan mulasztások összesítése osztályonként 	<ul style="list-style-type: none"> nevelési és oktatási igazgatóhelyettes
11.		<ul style="list-style-type: none"> versmondó verseny a költészet napja alkalmából 	<ul style="list-style-type: none"> Kerényi György
12.		<ul style="list-style-type: none"> április 16. a holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja tavaszi szünet utáni első tanítási nap 	<ul style="list-style-type: none"> osztályfőnökök
13.		<ul style="list-style-type: none"> a középfokú iskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort megküldi a Hivatalnak 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
21.		<ul style="list-style-type: none"> az Oktatási Hivatal kialakítja a végeredményt és elküldi azt a középfokú iskolának (egyeztetett 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató

		felvételi jegyzék)	
24-28.		<ul style="list-style-type: none"> Fenntarthatósági Témahét 	<ul style="list-style-type: none"> Herczegné Szabó Anita
28.		<ul style="list-style-type: none"> a felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak. igényfelmérés az egybefüggő szakmai gyakorlatra 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató szakmai oktatásért és a duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> nyílt technika órák az általános iskolások számára diákközgyűlés dokumentumelemzések: szakmai kompetenciák oktatói értékelőlapok elkészítése 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató, szakmai oktatásért és a duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek Veres Attila MICS tagok igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők MICS tagok,
MÁJUS			
4.		<ul style="list-style-type: none"> utolsó tanítási nap végzős évfolyamon a végzős diákok osztályozó konferenciája 	<ul style="list-style-type: none"> igazgatóhelyettesek
5.		<ul style="list-style-type: none"> ballagás 	<ul style="list-style-type: none"> igazgatóhelyettesek
10.		<ul style="list-style-type: none"> az igazolatlan mulasztások összesítése osztályonként 	<ul style="list-style-type: none"> nevelési és oktatási igazgatóhelyettes
8-19.		<ul style="list-style-type: none"> rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
8-26.		<ul style="list-style-type: none"> középszintű írásbeli érettségi vizsgák 	
8.	9.00	<ul style="list-style-type: none"> magyar írásbeli érettségi (3. tanítás nélküli munkanap) 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató tanügyigazgatási igazgatóhelyettes
9.	9.00	<ul style="list-style-type: none"> matematika írásbeli érettségi (4. tanítás nélküli munkanap) 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató tanügyigazgatási igazgatóhelyettes
10.	9.00	<ul style="list-style-type: none"> történelem írásbeli érettségi (5. tanítás nélküli munkanap) 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató tanügyigazgatási igazgatóhelyettes
11.	9.00	<ul style="list-style-type: none"> angol nyelv írásbeli érettségi 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató

		(6. tanítás nélküli munkanap)	<ul style="list-style-type: none"> tanügyigazgatási igazgatóhelyettes
12.		<ul style="list-style-type: none"> Netfit eredmények feltöltése a NETFIT rendszerbe 	<ul style="list-style-type: none"> testnevelés munkaközösség
17.	9.00	<ul style="list-style-type: none"> ágazati írásbeli érettségi (7. tanítás nélküli munkanap) 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató tanügyigazgatási és szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
05.15 - 06.15.		<ul style="list-style-type: none"> ágazati alapvizsgák 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
26.		<ul style="list-style-type: none"> szakmai vizsgák (8. tanítás nélküli munkanap) 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> gyereknap 	
		<ul style="list-style-type: none"> vezetői döntés az értékelésről 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
		<ul style="list-style-type: none"> az oktatói értékelés szupervíziója 	<ul style="list-style-type: none"> igazgatóhelyettesek,
		<ul style="list-style-type: none"> egyeztetés az értékelés eredményéről az érintett oktatókkal 	<ul style="list-style-type: none"> munkaközösség-vezetők MICS tagok,
JÚNIUS			
2.		<ul style="list-style-type: none"> pedagógusnap 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
4.		<ul style="list-style-type: none"> a nemzeti összetartozás napja 	<ul style="list-style-type: none"> osztályfőnökök
9.		<ul style="list-style-type: none"> az igazolatlan mulasztások összesítése osztályonként 	<ul style="list-style-type: none"> nevelési és oktatási igazgatóhelyettes
16.		<ul style="list-style-type: none"> utolsó tanítási nap 	
		<ul style="list-style-type: none"> osztályozó konferencia 	<ul style="list-style-type: none"> igazgatóhelyettesek
		<ul style="list-style-type: none"> a Minőségirányítási program kiegészítése 	<ul style="list-style-type: none"> MICS tagok
16-ig		<ul style="list-style-type: none"> nyilatkozat a szakmaválasztásról 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
16-26.		<ul style="list-style-type: none"> tanév végi adminisztrációs teendők 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató igazgatóhelyettesek osztályfőnökök iskolaitkár Kréta - felelős
16.		<ul style="list-style-type: none"> MOL duális évzáró 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
06.19-08.31.		<ul style="list-style-type: none"> egybefüggő szakmai gyakorlat teljesítése, pótlása 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
19-30.		<ul style="list-style-type: none"> középszintű szóbeli érettségi vizsgák 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató tanügyigazgatási igazgatóhelyettes
22-23.		<ul style="list-style-type: none"> beiratkozás 	<ul style="list-style-type: none"> igazgatóhelyettesek iskolaitkár

23.		<ul style="list-style-type: none"> munkaközösségek, DÖK, pszichológus, GYIF beszámoló leadása 	<ul style="list-style-type: none"> igazgatóhelyettesek munkaközösség – vezetők, a feladatot ellátó oktatók
27-ig		<ul style="list-style-type: none"> bizonyítványosztás 	<ul style="list-style-type: none"> osztályfőnökök
30.	9.00	<ul style="list-style-type: none"> tanévzáró oktatói testületi értekezlet 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> Brassai expo: lehetséges duális partnerekkel 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért és a duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek
		<ul style="list-style-type: none"> felmérés a duális szakmai oktatásról 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért és a duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek
		<ul style="list-style-type: none"> az oktatói értékelést követően 30 napon belül az oktatók cselekvési tervet készítenek 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató oktatók
		<ul style="list-style-type: none"> Szak – ma Tábor 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
JÚLIUS			
14.		<ul style="list-style-type: none"> egyeztetés a duális partnerekkel a következő évi duális szakmai oktatás kereteiről 	<ul style="list-style-type: none"> duális képzésért felelős igazgatóhelyettes
17.		<ul style="list-style-type: none"> előzetes tantárgyfelosztás elkészítése 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató igazgatóhelyettesek munkaközösség – vezetők
a hónap folyamán		<ul style="list-style-type: none"> szakmai anyagigény előkészítése 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes munkaközösség – vezetők
AUGUSZTUS			
15.		<ul style="list-style-type: none"> a 2023/2024-es tanév szakmai anyagigényének elküldése a Centrumnak 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért felelős igazgatóhelyettes
		<ul style="list-style-type: none"> igény elküldése a Centrumnak az induló és a felmenő felnőttek oktatásáról 	<ul style="list-style-type: none"> szakmai oktatásért és a duális kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettesek
21.	9.00	<ul style="list-style-type: none"> alakuló oktatói testületi értekezlet 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató
22.	8.00	<ul style="list-style-type: none"> javítóvizsgák 	<ul style="list-style-type: none"> igazgató igazgatóhelyettesek
29.	9.00	<ul style="list-style-type: none"> oktatói testületi értekezlet tűz- és balesetvédelmi oktatás 	<ul style="list-style-type: none"> tűz- és munkavédelmi szakember

Tiszaújváros, 2022. szeptember 1.



Pázmányi
igazgató

Szerencsi Szakképzési Centrum
Tiszaújvárosi Brassai Sámuel Technikum és Szakképző Iskola- Munkaterv



Szerencsi Szakképzési Centrum
Tiszaújvárosi Brassai Sámuel
Technikum és Szakképző Iskola

A Minőségirányítási Csoport munkaterve a 2022/2023-as tanévre

Készítette:

Hudiné Üveges Judit

MICS-vezető

Jóváhagyta:

Pázmándi Henriett
Pázmándi Henriett

igazgató



Tiszaújváros, 2022. szeptember 1.

I. Helyzetelemzés

A Szerencsi Szakképzési Centrum Tiszaújvárosi Brassai Sámuel Technikum és Szakképző Iskola a szakképzésről szóló, 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt) 19. § (3) bekezdése szerint tevékenységét minőségirányítási rendszer alapján végzi. Ugyanezen törvény 127. § (3) bekezdése értelmében intézményünk 2022. augusztus 31-ig minőségirányítási rendszert alakított ki.

Intézményünk Az Szkt. 50. §-a értelmében az oktatót az igazgató háromévente értékeli a szakképzésért felelős miniszter által javasolt és a szakképző intézményre az alapján kialakított módszertan szerint.

A fent hivatkozott jogszabályoknak megfelelően a SZSZC Tiszaújvárosi Brassai Sámuel Technikum és Szakképző Iskolában 2022. április 06-án megalakult a Minőségirányítási Csoport (továbbiakban MICS), melynek, melynek feladata az intézményi minőségirányítási rendszer, ezen belül az oktatói értékelés rendszerének a kidolgozása, valamint működtetése.

A fent hivatkozott jogszabályoknak megfelelően 2022. szeptember 15-én hatályba lépett *A Szerencsi Szakképzési Centrum Tiszaújvárosi Brassai Sámuel Technikum és Szakképző Iskola minőségirányítási rendszere* (a továbbiakban: Minőségirányítási program), amely dokumentum szabályozza az intézményi önértékelés és az oktatói értékelés folyamatát.

A 2022/2023-as tanévben elindítjuk az intézményi önértékelés és az oktatói értékelés első ciklusát.

II. A minőségirányítási tevékenység személyi feltételei

A SZSZC Tiszaújvárosi Brassai Sámuel Technikum és Szakképző Iskolában 2022. április 06-án alakult meg a MICS, melynek létszáma 6 fő – 1 fő vezető és 5 fő tag, melyből 1 fő igazgatóhelyettes.

Vezető: Hudiné Üveges Judit.

Tagok: Durbák Andrea,
Józsa Ibolya,
Kerényi György,
Szlávik Tibor,
Török István.

III. A minőségirányítási tevékenység tárgyi feltételei

Az infrastrukturális feltételek az intézményi MIR működéséhez adottak. A munkafolyamatok végzéséhez rendelkezésre áll egy külön helyiség, ahol az IT- és digitális eszközök biztosítottak. A szükséges irodai eszközök, anyagok beszerzése, utánpótlása folyamatosan biztosított.

IV. Az intézményi önértékelés feladatai és felelősei a 2022/2023-as tanévben

IV.1. Az intézményi indikátorok összegyűjtése

Az intézményi indikátorokat már a 2021/22-es tanévre vonatkozóan is gyűjtjük annak érdekében, hogy összevethető, folyamatokat mutató adataink keletkezzenek.

Indikátor	Adatforrás	A gyűjtés időszaka	Felelős
1. tanulólétszám a 2021/22-es és a 2022/23-as tanévben	a szakképző intézményben adott tanév október 1-jén szakmai oktatásban tanulók száma: KRÉTA	2022. október Keresztféléves képzések és tanév közben indított képzések esetén: 2023. február	iskolai adminisztrátor
2. a szakképző intézmény 9. évfolyamára jelentkezők és felvettek száma és aránya intézménytípusonként, ágazatonként a 2021/22-es és a 2022/23-as tanévben	a szakképző intézmény 9. évfolyamára jelentkezők száma és a szakképző intézmény 9. évfolyamára felvettek száma: SZIR	2022. október	iskolai adminisztrátor
3. a szakképző intézményben egy oktatóra jutó tanulói jogviszonyú szakképző intézményi tanulók száma a 2021/22-es és a 2022/23-as tanévben	– tanulói jogviszonyú tanulók száma: KRÉTA, – heti órakeret: KRÉTA, tantárgyfelosztás	2022. október	iskolai adminisztrátor
4. a szakképző intézményben szakképzési munkaszerződéssel rendelkezők aránya az intézmény szakirányú oktatásában résztvevő tanulók összlétszámához viszonyítva a 2021/22-es és a 2022/23-as tanévben	– szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulói jogviszonyú tanulók száma: KRÉTA, – szakirányú oktatásban résztvevő tanulói jogviszonyú tanulók összlétszáma: KRÉTA	2022. október	iskolai adminisztrátor
5. a szakmai oktatásban felnőttképzési jogvissonnyal résztvevők aránya az intézmény teljes tanulói létszámához viszonyítva a 2021/22-es és a 2022/23-as tanévben	– a szakképző intézményben adott tanév október 1-jén szakmai oktatásban tanulók száma: KRÉTA, – a szakképző intézményben adott tanév október 1-jén szakmai oktatásban felnőttképzési jogvissonnyal tanulók száma: KRÉTA	2022. október	iskolai adminisztrátor

6. elhelyezkedési mutató	<ul style="list-style-type: none"> – szakmai oktatásban sikeresen végzett tanulók száma: KRÉTA, – a sikeresen végzett tanulók közül az érettségire felkészítő képzésben résztvevők száma, a felsőoktatásban továbbtanulók száma, a további szakma vagy szakképesítés megszerzése érdekében továbbtanulók száma, a szakmájukban elhelyezkedettek száma: a szakképző intézmény által működtetett pályakövetési rendszer 	2022. október	iskolai adminisztrátor
7. hátrányos helyzetű (HH) tanulók aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva	<ul style="list-style-type: none"> – jogviszonnyal rendelkező tanulók (tanulói és felnőttképzési) október 1-jei létszáma: KRÉTA, – hátrányos helyzetű tanulók száma október 1-jén: KRÉTA 	2022. október	iskolai adminisztrátor, gyógypedagógus
8. sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva	<ul style="list-style-type: none"> – tanulói jogviszonnyal rendelkező tanulók október 1-jei létszáma: KRÉTA, – sajátos nevelési igényű tanulók száma október 1-jén: KRÉTA 	2022. október	iskolai adminisztrátor, gyógypedagógus
9. szakmai továbbképzésen résztvevő oktatók aránya és a továbbképzésbe fektetett összeg	<ul style="list-style-type: none"> – oktatók összlétszáma október 1-jén: KRÉTA, – szakmai továbbképzésen résztvevő oktatók száma október 1-jén: KRÉTA, – szakmai továbbképzésen résztvevő oktatók száma: KRÉTA, – továbbképzésre fordított összeg: SAP 	2022. október	iskolai adminisztrátor
10. szakértői, szaktanácsadói, vizsgáztatói tevékenységet folytató oktatók aránya a teljes oktatói testület létszámához viszonyítva	<ul style="list-style-type: none"> – oktatók összlétszáma október 1-jén: KRÉTA, – szakértői, szaktanácsadói, vizsgáztatói tevékenységet folytató oktatók száma október 1-jén: KRÉTA vagy az intézmény saját nyilvántartása 	2022. október	iskolai adminisztrátor

11. a szakképző intézmény nyertes pályázatainak száma és az elnyert összegek a 2021/22-es tanévben	az intézmény nyilvántartása	2022. október	iskolai adminisztrátor
12. vizsgaeredmények (érettségi vizsga, szakmai vizsga, ágazati alapvizsga) a 2021/22-es tanévben	<ul style="list-style-type: none"> – lehetséges adatforrás érettségi vizsga esetén: kétszintű érettségi szoftver, – lehetséges adatforrás szakmai vizsga esetén: iskolai rendszerű törzslapnyilvántartási felület vagy KRÉTA, – lehetséges adatforrás ágazati alapvizsga esetén: KRÉTA 	2022. október	iskolai adminisztrátor
13. sikeres szakmai vizsgát tett tanulók aránya, az összes, adott vizsgaidőszakban vizsgázók számához viszonyítva összesen és szakmánként a 2021/22-es tanévben	a szakmai vizsga törzslapnyilvántartási rendszere vagy KRÉTA	2022. október	iskolai adminisztrátor
14. intézményi elismerések (intézmény, intézményi csoport szinten) a 2021/22-es tanévben	a vizsgált tanévben a szakképző intézmény által elnyert elismerések, kitüntetések, díjak: az intézmény saját nyilvántartása alapján	2022. október	iskolai adminisztrátor
15. szakmai bemutatók, konferenciák, szakmai rendezvények a 2021/22-es tanévben	a vizsgált tanévben a szakképző intézmény által – intézményen belül és/vagy kívül – megrendezett szakmai bemutatók listája saját nyilvántartás alapján	2022. október	iskolai adminisztrátor
16. intézményi lemorzsolódási mutató a 2021/22-es tanévben	<ul style="list-style-type: none"> – a szakképző intézményben adott tanítási év október 1-jén tanulók száma: KRÉTA, – az adott tanítási évben az intézménybe október 1. után, de június 16. előtt belépett tanulók száma: KRÉTA, – az adott tanévben az intézményből október 1. után kilépett tanulók száma: KRÉTA 	2022. október	iskolai adminisztrátor
17. intézményi neveltségi mutatók (fegyelmi esetek, igazolatlan mulasztások)	adatforrás lehet a KRÉTA vagy az intézmény saját nyilvántartása	2022. október	iskolai adminisztrátor

száma, dicséret) a 2021/22-es tanévben			
18. szakmai, közismereti, kulturális és sporteredmények a 2021/22-es tanévben	lehet a KRÉTA, az intézmény éves beszámolója, a szakképző intézmények versenyeredményeinek nyilvántartására használt adatbázis	2022. október	iskolai adminisztrátor
19. a végzett tanulók és a munkaadók elégedettsége a megszerzett képességekkel, kompetenciákkal	a szakképző intézmény által működtetett pályakövetési rendszer	2023. február (a megelőző tanév adatai)	MICS
20. országos kompetenciamérés eredményei	az Oktatási Hivatal honlapján közzétett jelentések (https://www.kir.hu/okmfit), a jelentések közül a Telephelyi jelentés használata adja a legrészletesebb adatokat az értékeléshez, elemzéshez	2023. február (a megelőző tanév adatai)	iskolai adminisztrátor
21. NSZFH-mérések eredményei	<ul style="list-style-type: none"> – az NSZFH által megküldött eredményeket tartalmazó excel-tábla, – az NSZFH GINOP-6.2.2-VEKOP- 15-2016-00001 azonosító számú, „A szakképzést végzettség nélkül elhagyók számának csökkentése” elnevezésű kiemelt projektje által szervezett országos kompetenciamérés 	2023. február (a megelőző tanév adatai)	iskolai adminisztrátor

V. Az oktatói értékelés feladatai a 2022/23-as tanévben

V.1. Az értékelésben érintett oktatók köre

Az Szkt. 40. §-a értelmében a szakképző intézmények alkalmazottai – akik a közismereti oktatási feladatokat, az ágazati alapoktatási és a szakirányú oktatási feladatokat ellátják – az oktatók, munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban állnak.

A *Módszertani javaslat a szakképzésben alkalmazott oktatók és intézményi vezetők teljesítményértékeléséhez* című munkaanyag szerint a munkaviszonyban álló oktatókat, illetve munkakörüket minden értékelési területre vonatkozóan értékelni kell. Az újonnan belépő oktatók vagy tartósan távol lévő kolléga esetében csak a munkakör értékelhető, a szakmai kompetenciáik nem, így az

ő esetükben az 1-3. értékelési területet kell csak figyelembe venni, számukra az értékelés munkabérré vonatkozó alkalmazása csak a munkakör értékelés alapján fog megvalósulni.

A fent hivatkozott dokumentum megállapításait követve az értékelést csak a munkaviszonyban álló oktatókra terjesztjük ki. A megbízási jogviszonyban álló oktatók nem vesznek részt az értékelési folyamatban.

V.2. A dokumentumgyűjtés ütemezése és felelősei

Az oktatói értékelést alátámasztó dokumentumokat a 2020/21-es tanévtől kezdve gyűjtjük, így egy hároméves ciklus teljesítményét láthatjuk a folyamat végén.

Az oktatótól elkérendő dokumentumok beérkezéséért az a MICS-tag felelős, akihez az oktató munkaközössége hozzárendelődik az *V.4. Megfigyelés óralátogatásokon* című fejezetben.

A dokumentum típusa	Gyűjtés vagy felülvizsgálat időszaka	A gyűjtés módja	Forrás	Felelős
oklevelek	2022. szeptember	digitalizálás, mappába gyűjtés	irattár, oktató	iskolai adminisztrátor
bizonyítványok	2022. szeptember	digitalizálás, mappába gyűjtés	irattár, oktató	iskolai adminisztrátor
tanúsítványok	2022. szeptember	digitalizálás, mappába gyűjtés	irattár, oktató	iskolai adminisztrátor
szakmai önéletrajz	2022. szeptember	mappába gyűjtés	SZIR	iskolai adminisztrátor
tanulói eredmények	2022. szeptember	mappába gyűjtés	KRÉTA	iskolai adminisztrátor
központi mérések	2022. szeptember	mappába gyűjtés	SZIR	iskolai adminisztrátor
vizsgaeredmények	2022. szeptember	mappába gyűjtés	jegyzőkönyvek	iskolai adminisztrátor
versenyeredmények	2022. szeptember	mappába gyűjtés	munkaközösségi beszámolók	MICS, oktatók
munkatervek és beszámolók	2022. december	mappába gyűjtés	oktató	MICS
digitális tananyagok	2022. december	mappába gyűjtés	oktató	MICS
tanmenetek	2022. december	mappába gyűjtés	oktató	MICS
tanulói produktumok ¹	2022. december	digitalizálás, mappába gyűjtés	füzetek, dolgozatok, oktató	MICS

¹ Lehetőség szerint három különböző osztályból három különböző téma dolgozatait kérjük. Testnevelés szakos kolléga esetén – amennyiben nem tanít másik szakot – a NETFIT méréseit vizsgáljuk.

V.3. Dokumentumelemzés

A dokumentumelemzés célja, hogy az igazgató részére objektív adatokat szolgáltatson, illetve az igazgató meggyőződjék arról, hogy az oktató munkáját előre tervezetten, a tantervi szabályozó dokumentumok, a képzési és kimeneti követelmények előírásainak, az intézmény sajátosságainak, szakmai programjában az európai, országos, regionális és helyi szakmapolitikai célokkal összhangban megfogalmazottaknak, a tanulócsoport jellegzetességeinek összehangolásával tudatosan végzi.

A dokumentumelemzés lépéseit a Minőségirányítási program tartalmazza. A dokumentumelemzés folyamata 2022 októberétől 2023 áprilisáig valósul meg.

V.4. Megfigyelés óralátogatásokon

Az értékelés egyik legfontosabb módszere az egységes szempontok szerint végzett óra- és foglalkozáslátogatás. A kapott információk összegzése adhat képet arról, hogyan valósítja meg tanítási óráján az oktató az intézmény nevelési-oktatási feladatait, követi-e a szakmai programban megfogalmazott elveket, figyelembe veszi-e a tanulócsoport adottságait, a tanulók személyiségfejlesztését, és hogy mindezek összhangban állnak-e az oktató tervezőmunkájával. A tanórák, foglalkozások látogatása ad információt arról is, hogy megvalósul-e a tanórán a tanulók tevékenységének tudatos szervezése, a tanulói önállóság támogatása, megfelelő-e a motiválás, a tanulás korszerű értelmezése, a korszerű pedagógiai technológiák alkalmazása, a folyamatos ellenőrzés és értékelés. A látogatáson tapasztaltak nemcsak a szakmai tervezést és annak megvalósulását mutatják meg, hanem a tanulói magatartás és reakció kiszámíthatatlansága miatt az oktató spontán reagálását, etikus viselkedését, szakmai professzionizmusát is.

A megfigyelés dokumentációját az „*Óra- vagy foglalkozáslátogatás megfigyelési naplója*” című melléklet képezi.

Az óralátogatások megszervezésekor az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:

- az óralátogatásokat munkaközösségi szinten szervezzük meg;
- törekedni kell arra, hogy minden értékelendő pedagógus óralátogatása megtörténjen az adott tanév első félévében;
- az óralátogatások résztvevője az érintett oktató munkaközösség-vezetője, valamint egy delegált MICS-tag;
- munkaközösség-vezető látogatásakor másik munkaközösségi tagot vagy az igazgatóhelyettest kell bevonni látogatóként;
- amennyiben egy MICS-tag saját munkaközösségének látogatásáért felelős, önmagát nem látogathatja (ilyen esetekben másik MICS-tag jelölendő ki a látogatás végrehajtására);
- az óralátogatások időpontjaihoz az éves munkaterv csak időszakot rendel hozzá, a konkrét időpontok rögzítése az értékelendő oktató, a munkaközösség-vezető és a delegált MICS-tag egyeztetésével történik meg az adott tanév szeptemberében;
- egy oktatót egy tanórán látogatnak meg az értékelők, de szükség esetén dönthetnek ismételt látogatásról is.

Az óralátogatások ütemezése

Munkaközösség	Munkaközösségi tagok	Ütemezés	MICS-tag
Elektronikai munkaközösség	Kórodi Dávid	2022. október	Szlávik Tibor
	Csorba Károly Gergely	2022. október	
	Jakab Dénes	2022. október	
	Koncsik Viktor	2022. november	
	Páricsi Tamás	2022. november	
	Pós Tamás	2022. december	
	Sipos Gábor	2022. december	
Villamos munkaközösség	Szlávik Tibor	2022. október	Török István
	Bozsik Imre	2022. október	
	Mészáros Attila	2022. november	
	Nagy Róbert	2022. november	
	Tóth Sándor Róbert	2022. december	
Gépész elmélet munkaközösség	Zelei Attila Péter	2022. október	Török István
	Rácz Gyula	2022. október	
	Kristály Endre	2022. október	
	Mágocs-Bahur Béla	2022. november	
	Terpák László	2022. november	
	Handa László	2022. december	
Gépész gyakorlat munkaközösség	Török István	2022. október	Szlávik Tibor
	Barsi Zsolt	2022. október	
	Kiss Gergely	2022. november	
	Nagy Endre	2022. november	
	Orosz István	2022. november	
	Szabó Csaba	2022. december	
	File László Lajos	2022. december	
Magyar-történelem munkaközösség	Wágner Judit	2022. október	Kerényi György
	Chmara Viktória	2022. október	
	Csapó Noémi	2022. október	
	Dányi Krisztina	2022. november	
	Szerencsi Éva	2022. november	
	Kiss Éva	2022. december	
	Pázmándi Henriett	2022. december	
	Hadházi Renáta	2022. január	
	Kerényi György	2022. január	Hudiné Üveges Judit
Testnevelés munkaközösség	Petruska Zoltán	2022. október	Durbák Andrea
	Ducsai Zoltán	2022. október	
	Lőrincz Tibor	2022. október	
	Rémiás Róbert	2022. november	
	Réti József	2022. november	
	Homródi Zsolt	2022. november	
	Kurucz Gábor	2022. december	
Osztályfőnöki munkaközösség	Herczegné Szabó Anita	2022. október	Durbák Andrea
	Galkó Ilona	2022. október	

	Porkoláb-Csapó Gréta	2022. október	
	Veszprémi Balázs Ottóné	2022. november	
	Velkovics Viktória	2022. november	
	Durbák Andrea	2022. december	Hudiné Üveges Judit
Ügyvitel, informatika, közgazdaságtan, könyvtár munkaközösség	Szentpéteri Mónika	2022. október	Hudiné Üveges Judit
	Magineczné Lukács Enikő	2022. október	
	Molnárné Garadnai Nóra	2022. október	
	Martinek Valéria	2022. november	
	Papp Veronika	2022. november	
	Rozgonyi Erzsébet	2022. november	
	Hudiné Üveges Judit	2022. december	Kerényi György
Természettudományos munkaközösség	Zsóriné Mezei Anita	2022. október	Józsa Ibolya
	Bazsóné Marossy Rita	2022. október	
	Hágen Zsolt	2022. október	
	Jakab Kinga	2022. november	
	Molnár Zsuzsa	2022. november	
	Nagyné Kovács Anett	2022. november	
	Fenyves Gabriella	2022. december	
Idegen nyelvi munkaközösség	Ladányi-Tarnóczi Enikő	2022. október	Józsa Ibolya
	Czaga Tímea	2022. október	
	Kántor Bence	2022. október	
	Lőrincz Zsuzsanna	2022. november	
	Pálinkás Rita	2022. november	
	Szabad Dóra Klára	2022. november	
	Varga Viktória	2022. december	
	Veres Attila	2022. december	
	Józsa Ibolya	2022. január	Durbák Andrea

V.5. Partneri mérések

A partneri mérésekhez a *Módszertani javaslat a szakképzésben alkalmazott oktatók és intézményi vezetők teljesítményértékeléséhez* című dokumentum ajánlásait alkalmazzuk. A kérdőívek sablonjai megtalálhatók a Minőségirányítási program mellékletei között.

A partneri mérésekre az értékelési cikluson belül 2023. február és március hónapokban kerül sor. Az oktatói értékeléshez a következő partnerek megkeresése történik meg:

- az oktató által tanított diákok (Tanulói kérdőív az oktató értékeléséhez);
- munkaerő-piaci és duális partnerek vagy külső szakmai partnerek (Munkaerő-piaci, duális partneri kérdőív az oktató értékeléséhez).

A kérdőívek kitöltése online formában történik.

Az online kérdőívek megszerkesztésének felelőse: Szlávik Tibor.

A kérdőívek értékelése 2023 áprilisában történik meg.

V.6. Az oktatói értékelés folyamatának összesítése

Időszak	Feladat	Felelős
augusztus–szeptember	– az oktatói értékelés éves munkatervének elkészítése, – az oktatók tájékoztatása	MICS-vezető
szeptember	– dokumentumok gyűjtése: <ul style="list-style-type: none"> ○ oklevelek, ○ bizonyítványok, ○ tanúsítványok, ○ szakmai önéletrajzok, ○ tanulói eredmények, ○ központi mérések, ○ vizsgaeredmények, ○ versenyeredmények 	iskolai adminisztrátor
október	– dokumentumelemzés: munkakör értékelése	MICS
október–április	– az óralátogatások végrehajtása	MICS, munkaközösség-vezetők
december	– dokumentumok gyűjtése: <ul style="list-style-type: none"> ○ munkatervék, ○ beszámolók, ○ digitális tananyagok, ○ tanmenetek, ○ óratervek, ○ egyéni fejlesztési tervek, ○ tanulói produktumok 	MICS
február–március	– partneri mérések	MICS
április	– dokumentumelemzés: szakmai kompetenciák	MICS
április–május	– az oktatói értékelőlap elkészítése, – az erősségek és a fejlesztendő területek meghatározása	MICS, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők
május	– vezetői döntés az értékelésről	igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők, MICS-vezető
	– az oktatói értékelés szupervíziója: a súlyozott oktatói sorrend kialakulását követően az érintett oktatók értékelésének átgondolása, esetleges módosítása	igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők, MICS-vezető
	– egyeztetés az oktatói értékelés eredményéről az érintett oktatókkal	igazgató

Az értékelő megbeszélést követően az oktató 30 napon belül cselekvési tervet készít, amelyet egyeztetés után az igazgató jóváhagy. Az egyeztetésre 15 nap áll rendelkezésre. Ha az egyeztetés sikertelen, az igazgató – az értékelésbe bevont vezetővel való megbeszélés alapján – maga tesz javaslatot a fejlesztési tervre, melyet az oktató köteles elfogadni. A cselekvési terv végrehajtásának végső határideje a következő értékelés. Az értékelés során keletkezett dokumentumokat nyilván kell tartani, és az iratkezelési szabályoknak megfelelően iktatni, irattározni kell.

VI. A Minőségirányítási program kiegészítése

A szakképzésért felelős miniszter által jóváhagyott, 2022. február 9-én hatályba lépett *Önértékelési kézikönyv szakképző intézmények számára* című dokumentum értelmében a Minőségirányítási program *Intézményi folyamatmodell* című fejezetének nem kellett elkészülnie 2022. augusztus 31-ig. Ennek megvalósítását a 2022/23-as tanévben végzi el a MICS.

Határidő: 2023. június 15.